



**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI CAGLIARI**  
**Circoscrizione Tribunale Cagliari e Lanusei**

## **L'ESONERO DALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

Il Regolamento prevede, all'articolo 8, le seguenti possibilità di esonero dalla FPC:

- ⊗ per maternità/paternità con facoltà dell'iscritta/o di ripartire la riduzione dei 45 crediti, anche obbligatori, nel periodo compreso tra i mesi di gravidanza ed il compimento del primo anno di vita del bambino (art. 8 lett. a);
- ⊗ per conciliazione vita-lavoro e genitorialità, con facoltà di usufruire di una riduzione di 45 crediti complessivi, nel periodo compreso tra il compimento del primo anno di età del bambino e il compimento del sesto anno (art. 8 lett. b);
- ⊗ cause non derivanti da sanzioni disciplinari che determinano l'interruzione dell'attività professionale per almeno 6 mesi (art. 8 lett. c);
- ⊗ per assunzione di cariche pubbliche elettive per le quali la vigente legislazione prevede la possibilità di usufruire di permessi o aspettativa da lavoro per la durata del mandato (art. 8 lett. d);
- ⊗ per infortunio, malattia, malattia grave del coniuge, del convivente, dei parenti e degli affini entro il 1° grado e dei componenti il nucleo familiare e altri casi di documentato impedimento derivanti da cause di forza maggiore (art. 8 lett. e);
- ⊗ per gli iscritti all'Elenco Speciale il cui esonero sarà acquisito d'ufficio (art. 8 c. 4)
- ⊗ per gli iscritti all'Albo che non esercitano neanche occasionalmente la professione (art. 8 c. 4) a condizione che nella richiesta dichiarino, sotto la propria responsabilità, di:
  - non essere in possesso di partita IVA, né soggetto al relativo obbligo in relazione ad attività rientranti nell'oggetto della professione;
  - non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza ed Assistenza, né soggetto al relativo obbligo;
  - non esercitare l'attività o le funzioni professionali neanche occasionalmente e in qualsiasi forma.

La richiesta di esenzione dallo svolgimento della formazione professionale dovrà essere presentata alla Segreteria dell'Ordine utilizzando la relativa modulistica accompagnata da copia di documento di identità.

L'istanza deve pervenire al Consiglio dell'Ordine senza ritardo rispetto alla sopravvenienza della causa di riduzione, di esenzione o di esonero e comunque entro un termine che consenta all'iscritto istante, in caso di esito sfavorevole della verifica operata dall'Ordine, di ottemperare comunque all'obbligo formativo annuale minimo.

**L'esenzione dello svolgimento dell'attività formativa, non esonera dall'obbligo formativo previsto a carico degli iscritti nel Registro dei Revisori Legali dei Conti e per l'iscrizione nell'elenco dei Revisori degli Enti Locali.**

### **Presentazione della domanda di esonero**

La domanda, completa di tutti gli allegati, dovrà essere inoltrata telematicamente alla Segreteria dell'Ordine all'indirizzo di posta certificata [ordinecommercialisticagliari@pec.it](mailto:ordinecommercialisticagliari@pec.it) indicando nell'oggetto “*nome cognome iscritto – presentazione domanda d'esenzione FPC*”.

La Segreteria, acquisita la documentazione, provvederà a protocollarla ed inviare una e-mail con l'attestazione dell'avvenuta protocollazione.

Per informazioni contattare il numero 070 285347 (dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 11.30)

Spett.le  
ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI  
E DEGLI ESPERTI CONTABILI DI CAGLIARI  
Viale Trento, 94, 09123 Cagliari CA  
da inviare alla PEC: [ordinecommercialisticagliari@pec.it](mailto:ordinecommercialisticagliari@pec.it)

### **RICHIESTA DI ESENZIONE DALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

(gli articoli di riferimento sono quelli del Regolamento per la formazione professionale continua degli iscritti negli Albi tenuti dagli Ordini dei Dottori Commercialisti e degli Esperti contabili, approvato dal CNDCEC nella seduta del 30.07.2025)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ provincia  
(\_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ iscritto/a presso codesto  
Ordine al numero \_\_\_\_\_

*ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000*

### **DICHIARA E CHIEDE**

☐ **Esenzione per maternità/paternità** (art. 8 lett. a) il riconoscimento parziale dell'esenzione dall'obbligo formativo dal (\*) \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per la nascita del figlio/a

*(allegare autocertificazione dello stato di famiglia o documento idoneo)*

Anno\* \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_

*\* nella misura massima di 45 CFP formativi da ripartire tra i mesi di gravidanza e fino al compimento del primo anno del bambino.*

Nel caso di richiesta esenzione per paternità, dichiara altresì:

☐ che la madre del bambino non è iscritta all'Albo

*ovvero*

☐ che se iscritta all'Albo non intende avvalersi dell'esenzione

☐ che ricorrono le condizioni relative al congedo previste dall'articolo 28 del D. Lgs. 26/03/2001 n. 151 (Testo Unico sulla maternità e paternità)

☐ **Esenzione per conciliazione vita-lavoro e genitorialità** (art. 8 lett. b) il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo dal (\*) \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Anno\* \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_ = CFP \_\_\_\_\_

*\*nella misura massima di 45 CFP formativi da ripartire tra il compimento del primo anno di età del bambino e il compimento del sesto anno.*

☐ **Esenzione per cause non derivanti da sanzioni disciplinari che determinano l'interruzione dell'attività professionale per almeno 6 mesi** (art. 8 lett. c)

*L'esenzione comporta la riduzione dei crediti formativi da acquisire nel triennio formativo in misura proporzionale al periodo dell'interruzione dell'attività professionale.*

☐ **Esenzione per assunzione di cariche pubbliche elettive** (art. 8 lett. d) il riconoscimento dell'esenzione dall'attività di formazione dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ quando la legislazione vigente prevede la possibilità di usufruire di permessi o aspettativa dal lavoro per la durata del mandato.

*L'esenzione comporta la riduzione dei crediti formativi da acquisire nel triennio formativo in misura proporzionale al periodo di assunzione della carica elettiva.*

☐ **Esenzione per infortunio, malattia, malattia grave del coniuge** (art. 8 lett. e) il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ in quanto si è verificata l'interruzione dell'attività professionale per :

- ☐ infortunio
- ☐ malattia
- ☐ malattia grave debitamente documentata del:
- ☐ coniuge
- ☐ dei parenti e degli affini entro il 1° grado e dei componenti del nucleo familiare

Specificare il grado di parentela \_\_\_\_\_

A tal fine dichiara che trattasi di (*spuntare la voce interessata e allegare documentazione probatoria*):

- ☐ patologia irreversibile
- ☐ patologia rivedibile in data \_\_\_\_\_
- ☐ casi di forza maggiore (art. 8 lett. e) il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per altri casi di documentato impedimento derivante da cause di forza maggiore (allegare la documentazione probatoria).

*\* la riduzione dei crediti formativi da acquisire nel triennio formativo in misura proporzionale al periodo di impedimento*

☐ **Esenzione per mancato esercizio della professione** (art. 8 comma 4)

Il riconoscimento dell'esenzione dall'obbligo formativo dal \_\_\_\_\_ per non esercizio della professione e a tal fine dichiara di:

- ☐ non essere in possesso di partita IVA;
- ☐ non essere iscritto alla Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza dei Dottori Commercialisti o dei Ragionieri Commercialisti;
- ☐ non esercitare attività professionale mediante rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, di lavoro a progetto o di altre figure similari;
- ☐ non rivestire il ruolo di dominus per tirocinio professionale

Dichiara altresì (compilare obbligatoriamente) di essere dipendente presso

☐ \_\_\_\_\_

☐ di svolgere attività professionale presso \_\_\_\_\_

Il sottoscritto si impegna a comunicare immediatamente a codesto Ordine l'eventuale modifica di quanto sopra dichiarato.

Si allega la seguente documentazione relativa alla richiesta:

---

---

---

---

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile** \_\_\_\_\_

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, che viene qui di seguito trascritto:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

## MODULO RICHIESTA ESENZIONE DALLA FPC

4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, la/vi informiamo che i suoi/vostri dati verranno considerati confidenziali e trattati in maniera riservata; essi potranno essere memorizzati con mezzi elettronici, elaborati e diffusi anche a terzi, per finalità collegate all'effettuazione del servizio ed all'elaborazione statistica; tutte le fasi del trattamento potranno avvenire anche attraverso l'ausilio della struttura organizzativa di terzi, ed in particolare del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nonché di loro incaricati.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_

**Firma leggibile** \_\_\_\_\_