

Documentazione redatta ai sensi della Legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità' nella pubblica amministrazione"	<b>SISTEMA DI GESTIONE PRIVACY</b>	Versione	Revisione
	<b>Mod. ex art. 53, comma 14, D.lgs. 165/2001_Attestazione conflitto di interessi</b>	MOD. 2023	Maggio 2023
		Titolare	

## ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTA VERIFICA DELL'INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI CONFLITTO DI INTERESSE

(art. 53 d.lgs. n. 165/2001 come modificato dalla legge 190/2012)

**Il Dirigente dell'Ufficio | il Rappresentante dell'organo amministrativo dell'ente | RPCT**

**VISTO** l'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2011, n. 165, come modificato dalla legge 6 novembre 2012, n. 190 che prevede che il conferimento di ogni incarico sia subordinato all'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

**VISTO** il Codice di Comportamento dei dipendenti specifico dell'ente ai sensi di cui al D.P.R. n. 62/2013;

**VISTA/E** la/e dichiarazione/i resa/e ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 165/2001 (insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse) e la/e dichiarazione/i resa/e ai sensi dell'art. 15, comma 1 lettera c) del d.lgs. 33/2013 (dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla p.a. o allo svolgimento di attività professionali) da parte di:

[nome e cognome del consulente-prot. e data dichiarazione]

Tenuto conto delle verifiche svolte al riguardo, per la verifica e valutazione delle problematiche inerenti alle possibili ipotesi di conflitto di interesse;

### Attesta

di aver verificato che alla data odierna e sulla base di quanto dichiarato, agli atti dell'ente, non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento dell'incarico presso l'ente.

### Demanda

ogni conseguenziale adempimento ai sensi di legge, ivi compreso quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013 in tema di obblighi di trasparenza, al Responsabile della pubblicazione dei dati.

*Luogo e data*

F.to [indicare il ruolo del firmatario]