

Bando per la assegnazione di tirocini formativi presso enti e organismi internazionali che rappresentano la professione contabile in Europa e nel mondo

ART. 1

OGGETTO

Il presente bando ha lo scopo di definire una graduatoria di idonei ai quali il CNDCEC potrà proporre, fino al 31.12.2016, la partecipazione a **tirocini formativi presso gli organismi internazionali** cui esso partecipa attivamente.

Il CNDCEC farà riferimento a tale graduatoria ogni qualvolta delibererà l'istituzione di tali tirocini, a partire dai 4 già approvati nella seduta del 23 luglio 2015, che si svolgeranno presso la Federation of European Accountants (FEE) e l'International Federation of Accountants (IFAC).

Il bando detta altresì le regole generali per il funzionamento di tali tirocini fissando, in particolare, gli obblighi minimi a carico dei tirocinanti.

ART. 2

FINALITÀ

Obiettivo del progetto è quello di promuovere la conoscenza delle Organizzazioni internazionali e dei contesti istituzionali e normativi in cui queste operano da parte di giovani Commercialisti, mediante lo svolgimento di tirocini formativi presso le Organizzazioni stesse, finalizzati all'acquisizione di competenze professionali e linguistiche specialistiche.

ART. 3

DURATA DEI TIROCINI E CONTRIBUTO FINANZIARIO

Ciascun tirocinio avrà una durata massima di 9 mesi continuativi, di cui almeno 2 da svolgersi presso la sede del CNDCEC, Area Internazionale, sita in Roma, Piazza della Repubblica, 59.

Il contributo finanziario massimo, concesso dal CNDCEC, per lo svolgimento di ciascun Tirocinio è così articolato:

a)	Contributo mensile, IVA compresa, per tutta la durata del tirocinio:	€ 1.500
b)	Maggiorazione mensile da applicarsi al contributo di cui alla precedente lettera a) per i periodi svolti in altri paesi europei	€ 750
c)	Maggiorazione mensile da applicarsi al contributo di cui alla precedente lettera a) per i periodi svolti in paesi extraeuropei	€ 1.200
d)	Contributo massimo per rimborso di 2 biglietti aerei continentali A/R	€ 800
e)	Contributo massimo per rimborso 2 biglietti aerei intercontinentali A/R	€ 2.200

ART. 4

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

Gli assegnatari avranno l'obbligo di sviluppare correttamente il progetto formativo, nonché di garantire una costante presenza presso la sede dove svolgeranno il tirocinio. Essi dovranno attenersi rigidamente al codice deontologico emanato dal CNDCEC e sottoscrivere una polizza assicurativa e sanitaria con oneri a proprio carico che copra tutta la durata del tirocinio.

La realizzazione del progetto formativo da parte di ciascun assegnatario sarà supervisionata da un tutor. Con cadenza mensile il tirocinante redigerà, in lingua inglese e su un formato predefinito, una breve relazione sulle attività svolte nel periodo e la sottoporrà al tutor per la controfirma. La firma del tutor avrà valore di nulla osta per il pagamento della fattura mensile.

Il mancato conseguimento anche di un solo nullaosta, nonché qualsiasi altra comprovata violazione degli obblighi definiti nel presente paragrafo costituisce motivo per la interruzione immediata del tirocinio.

ART. 5

REQUISITI DEI CANDIDATI

I tirocini sono aperti a giovani commercialisti che, alla data di pubblicazione del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere iscritti ad un ordine territoriale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili;
- b) Avere superato l'esame di abilitazione alla professione di dottore commercialista;
- c) Non aver compiuto il 34^o anno di età;
- d) Avere la piena padronanza della lingua inglese, parlata e scritta.

ART. 6

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20 ottobre 2015** secondo le seguenti modalità:

- a) consegna a mano presso la sede del CNDCEC in Piazza della Repubblica a Roma, n. 59 quarto piano tra le 09.00 e le 16.30 dal lunedì al venerdì
- b) mediante raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo consiglio.nazionale@pec.commercialisti.it specificando nell'oggetto la dizione "partecipazione a bando per tirocini formativi all'estero"

Le domande dovranno essere presentate sulla base del fac-simile allegato al presente bando.

Alla domanda, regolarmente sottoscritta, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) curriculum vitae in formato europeo
- b) certificazione o autocertificazione delle competenze linguistiche parlate e scritte secondo i sei livelli di competenza (A1, A2, B1, B2, C1, C2) identificati dal **Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER)**, indicando gli eventuali diplomi conseguiti. È indispensabile la conoscenza della lingua inglese almeno di livello B1.

- c) certificato o autocertificazione di iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

ART. 7

SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione verrà svolta da apposita Commissione nominata dal CNDCEC.

La commissione avrà a disposizione 100 punti da assegnare ai candidati sulla base dei seguenti criteri:

- a) *Valutazione dei titoli accademici:*
 - i. *voto laurea triennale* *fino a 8 punti*
 - ii. *voto laurea specialistica* *fino a 8 punti*
 - iii. *specializzazioni postlaurea* *fino a 4 punti*
- b) *Esito della prova scritta* *fino a 60 punti*
- c) *Esito del colloquio orale in lingua inglese* *fino a 20 punti*

La Commissione procederà prioritariamente alla valutazione degli esiti della prova scritta.

La prova scritta verterà sulle seguenti aree:

- a) Lingua inglese
- b) Cultura generale
- c) Tematiche e attività svolte dagli organismi internazionali ospitanti cui partecipa il CNDCEC

La data e la sede in cui si svolgerà la prova scritta saranno comunicate sul sito del CNDCEC, e tramite un messaggio di posta elettronica certificata PEC che sarà inviato a tutti i candidati.

La commissione ammetterà al successivo colloquio orale solo coloro i quali avranno conseguito un minimo di 36/60 punti nella prova scritta. Il colloquio orale in lingua inglese verterà sui seguenti argomenti:

- a) Conoscenza del ruolo e della funzione degli ordini professionali in Italia
- b) *Governance* e struttura del CNDCEC
- d) *Governance* e struttura degli organismi internazionali ospitanti di cui il CNDCEC è membro

Saranno giudicati idonei solo i candidati che, *ammessi alla prova orale*, avranno conseguito un punteggio complessivo nelle due prove di almeno 60 punti. A parità di punteggio sarà data la priorità al candidato più giovane di età.

ART. 8

UTILIZZO DELLE GRADUATORIE

La graduatoria approvata dal CNDCEC avrà validità fino al 31.12.2016 e potrà essere utilizzata per l'assegnazione dei contributi deliberati per i diversi tirocini formativi e, in primo luogo, per l'erogazione dei contributi di cui alla delibera del CNDCEC n.145 del 23 luglio.

Il CNDCEC, dopo aver convocato il candidato idoneo, assegnerà un termine massimo per l'accettazione della partecipazione al tirocinio formativo. Scaduto tale termine procederà a convocare il candidato successivo in ordine di graduatoria. Il CNDCEC farà riferimento a tale graduatoria anche laddove si renda necessario sostituire il professionista risultato idoneo e assegnatario ma che abbia rinunciato al tirocinio o sia stato sospeso per inadempimento degli obblighi previsti dal presente bando. Non potrà essere in ogni caso

assegnato alcun progetto formativo a candidati che, pur presenti nella graduatoria, non risultino più iscritti in alcun Ordine territoriale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

Ciascun assegnatario potrà partecipare ad un solo progetto formativo.

Modello di Domanda

Il sottoscritto _____ nato a _____ residente a _____ (indirizzo) iscritto all'Ordine di _____ chiede di partecipare alla selezione per lo svolgimento del tirocinio formativo presso enti ed Organismi internazionali e l'assegnazione del relativo contributo.

Il sottoscritto si rende disponibile a svolgere il tirocinio presso FEE /IFAC presso le rispettive sedi di Bruxelles o New York (indicare se una delle organizzazioni o entrambi);

Il sottoscritto dichiara di possedere le seguenti competenze linguistiche _____

Il sottoscritto chiede di recapitare ogni utile comunicazione al seguente indirizzo (email _____) e recapito telefonico _____.

Il sottoscritto è titolare di partita iva nr. _____

Data _____ firma _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali in conformità alla vigente normativa sulla privacy ai sensi del D.lgs. 196/03 e successive modifiche e integrazioni.

Data _____ firma _____